

REKISTERISELOSTE

Henkilötietolaki (523/99) 10 §

Laadittu 29.6.2011

OPASTIN – NEUVONTA- JA OHJAUSPALVELUN REKISTERI

1. Rekisterinpitäjät	<p>Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä Närvilänkatu 8 67100 KOKKOLA puh. 06 825 0000</p> <p>Keski-Pohjanmaan ammattikorkeakoulu Talonspojankatu 2 67100 KOKKOLA puh. 06 825 0000</p> <p>Kokkolan yliopistokeskus Chydenius Talonspojankatu 2B 67100 KOKKOLA puh. 06 8294 111</p> <p>Kaustisen evankelinen opisto Opistontie 30 69600 Kaustinen puh. 020 765 9260</p>
2. Rekisteriasioista vastaavat henkilöt ja/tai yhteyshenkilöt	<p>Opin Ovi Keski-Pohjanmaalla –hanke Liisa Ylikorpi, projektipäällikkö Keski-Pohjanmaan aikuisopisto Talonspojankatu 6 puh. 040 808 5020</p> <p>Opin Ovi SME –hanke Marjatta Kuutsa, projektipäällikkö Keski-Pohjanmaan aikuisopisto Talonspojankatu 6 puh. 044 725 0879</p> <p>Neuvonta- ja ohjaustyötä Opastimessa tekevä henkilöstö</p>
3. Rekisterin nimi	Opastin – neuvonta- ja ohjauspalvelu
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus/rekisterin käyttötarkoitus	Opastin – neuvonta- ja ohjauspalvelu on Keski-Pohjanmaan alueen koulutusorganisaatioiden yhteinen verkkopalveluympäristö, jonka välityksellä sekä aikuiset koulutuksesta kiinnostuneet, että yrityksissä toimivat henkilöt/yrittäjät (= Opastin neuvonta- ja ohjauspalvelun asiakkaat) voivat kysyä koulutuksiin tai palveluihin liittyvää tietoa ja neuvontaa tai hakeutua ohjaukseen.

	<p>Asiakasrekisteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> - asiakkaan neuvonta- tai ohjausprosessin hoitaminen <p>Asiantuntijarekisteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> - asiantuntijatietojen ylläpito - asiakkaan ohjaaminen oikean henkilön tai palvelun piiriin
<p>5. Rekisterin tietosisältö</p>	<p>Asiakasrekisterin tietosisältö yksityisasiakkaalta</p> <p>Luvan antaneelta yksityisasiakkaalta tallennetaan seuraavat tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> - asiakkaan yhteystiedot; nimi tai sähköpostiosoite - palvelun tarve sekä - asiakkaalle suunnatut tieto-, neuvonta- ja ohjaustoimenpiteet. <p>Tilastointitietoja, joita kerätään lähinnä palvelun kehittämistä varten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ikä (alle 18 v, 18-29v, 30-50v, yli 50 v) - sukupuoli - työmarkkina-asema - minkä oppilaitoksen tarjonnasta henkilö oli kiinnostunut ja - minkä alan koulutuksesta hän oli kiinnostunut. <p>Yksityisasiakkaista ei rekisteriin tallenneta henkilötunnusta eikä henkilörekisterilain 3. luvun 11 § mukaisesti arkaluonteisiksi tiedoiksi määriteltyjä tietoja.</p> <p>Asiakasrekisterin tietosisältö yritysasiakkaalta</p> <ul style="list-style-type: none"> - yrityksen nimi - yrityksen Y-tunnus - yrityksen osoite - yrityksen yhteys henkilön nimi - yrityksen lähiosoite, postinumero ja postitoimipaikka <p>Seuraavia tilastointitietoja kerätään palveluiden kehittämistä varten</p> <ul style="list-style-type: none"> - yrityksen koko - yrityksen toimiala - yrityksen ilmaisema palvelutarve - yritykselle suunnatut tieto-, neuvonta- ja ohjaustoimenpiteet <p>Yritysasiakkaista rekisteriin ei tallenneta sellaisia luottamuksellisia tietoja, jotka rikkoisivat liikesalaisuuksia tai muutoin haittaisivat yrityksen liiketoimintaa.</p> <p>Asiantuntijarekisterin tietosisältö</p> <ul style="list-style-type: none"> - sukunimi - etunimi - organisaatio - yhteystiedot - työtehtävä

	<ul style="list-style-type: none"> - koulutus - kokemus - osaaminen
6. Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Asiakastiedot antaa asiakas itse (asiakaskäynnit tai asiakkaan omat yhteydenotot joko henkilökohtaisissa tapaamisissa tai mahdollisesti adobe acrobat connect pro (= ACP) yhteydellä, puhelin- ja/tai sähköpostikontakteissa tai Opastin- verkkopalvelun yhteydenotto-kanavien kautta).</p> <p>Asiantuntijarekisteriin tiedot ja suostumuksen niiden käyttöön antaa asianomainen henkilö itse.</p>
7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset	<p>Asiakasrekisteri</p> <p>Henkilöasiakkaan tietoja ei luovuteta tai siirretä verkkopalvelun asiakasrekisteristä muihin rekistereihin.</p> <p>Tilastotietojen ja muiden palvelun kehittämiseen liittyvien tietojen keräämisen osalta henkilötiedot eriytetään siten, että yksittäistä henkilöä ei voida tunnistaa.</p> <p>Yritysassiakkailta kerättäviä tietoja ei luovuteta, siirretä tai yhdistetä muihin asiakasrekistereihin.</p> <p>Tilastotietojen ja muiden palvelun kehittämiseen liittyvien tietojen keräämisen osalta yritystiedot eriytetään siten, että yksittäistä yritystä tai henkilöä niistä ei voida tunnistaa.</p> <p>Asiakastietoja ei käytetä muuhun markkinointiin kuin asiakkaan pyynnöstä tai asiakkaan kanssa sovitusti lähteviin koulutus- ja palveluesitteisiin.</p> <p>Asiantuntijarekisteri</p> <p>Asiantuntijatiedot ovat asianomaisen henkilön suostumuksella julkisesti nähtävillä.</p> <p>Ei säännönmukaisia tietojen luovutuksia.</p>
8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
9. Rekisterin suojauksen perusteet	<p>Rekisteriä ylläpidetään sähköisenä verkkopalveluympäristössä, johon myönnetään tieto-, neuvonta- ja ohjaushenkilöstölle henkilökohtaiset käyttöoikeudet esimiehen suostumuksella. Verkkopalvelua käytetään henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasanalla. Käyttäjäoikeuksien taso määritellään käyttäjän työtehtävien mukaisesti. Verkkopalveluun on pääsy vain tieto-, neuvonta- ja ohjaustyötä tekeville henkilöillä.</p> <p>Asiakkaan asiakasrekisteriin antamia tietoja voivat nähdä vain kyseisen henkilön tieto-, neuvonta tai ohjauspalveluun osallistuvat työntekijät,</p>

	<p> jotka on nimetty koulutusorganisaatioista tähän tehtävään tai henkilö, joka palvelee asiakasta silloin, kun asiakas pyytää tarkistaa tietojansa henkilötietolain 20 §:n mukaisesti.</p> <p>Henkilötiedot suojataan asiattomilta pääsylvä ja laittomalta käsittelyltä. Jokainen työntekijä voi käsitellä vain niitä tietoja, joita hän tarvitsee työtehtävissään. Henkilötunnusten, salassa pidettävien tai arkaluonteisten tietojen kirjaaminen palveluympäristöön on kielletty.</p> <p>Opastin- verkkopalvelin on suojattu organisaatioiden ja hallinnon työntekijän tehtävien perusteella määritellyin käyttöoikeuksin. Palvelinlaitteisto on suojatussa ja valvotussa tilassa. Tietoliikenne palvelimen ja työasemien välillä on salattua.</p>
10. Tarkastusoikeus	<p>Rekisteröidyllä on henkilötietolain 20 §:n mukaisesti oikeus tarkistaa häntä koskevat tiedot rekisteristä. Yksityishenkilöt voivat lähettää tarkastuspyynnön sähköpostilla osoitteella liisa.ylikorpi@kpakk.fi tai puh. 040 808 5020 ja yritysasiakkaat sähköpostilla marjatta.kuutsa@kpakk.fi tai puh. 044 725 0879 tai timo.viitala@kpakk.fi puh.040 8073541.</p>